



Национален фонд
КУЛТУРА

ПРОГРАМА ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА ОРГАНИЗАЦИИ В ОБЛАСТТА НА ЛЮБИТЕЛСКОТО ТВОРЧЕСТВО

Въпроси, постъпили във формата за записване за информационните срещи на НФК 2022 г.

АКТУАЛИЗИРАНИ ВЪПРОСИ

- 1. Може ли да се закупи климатик за репетиционна зала, който да се използва по време на изпълнението на дейностите, /провеждане на репетиции/ включени в проект и след приключването му?**

В случай, че е обосновано като необходимо за реализацията на проктната дейност, то закупуването му не е недопустимо, но следва да имате предвид, че приоритетно се разглеждат разходи, свързани с осъществяването на заложените дейности.

- 2. Работим по проект в област любителско творчество, подкрепен в края на 2021г. Проектът приключва в края на октомври 2022 г. Имаме ли право да кандидатстваме по новата програма за възстановяване и развитие на организации в областта на любителското творчество?**

Текущ бенефициент по Програма от предходна сесия има право да кандидатства с различен проект. Важно условие е всички срокове и параметри, както и отчитането да бъдат коректно спазени.

- 3. Как се доказва и остойносттава собственото нефинансово участие на организацията-кандидат по проект?**

Собственият принос може да бъде финансов или нефинансов. Максималният размер на нефинансовият принос е 50% от целия размер на собственото финансиране (т.е. максимум 10% от общия бюджет). Минимум 10 % от общия бюджет следва да бъде финансов принос. За собствения принос на кандидата се изисква отчет. Собственият принос се доказва чрез Декларация за самоучастие, приложена към всички документи за кандидатстване, в която се представя стойността на финансовия или нефинансовия принос. (Пример: Кандидатът притежава зала, чийто наем е с примерна цена 200 лв., следователно стойността на нефинансовото участие възлиза на 200 лв.)

- 4. Възможно ли е фестивал, който се реализира по проект одобрен по Програма за подкрепа за организации в сферата на любителското изкуство от 2021г. да бъде осъществен отново през 2023г. с подкрепата на НФК по новата програма ?**

Текущ бенефициент по Програма от предходна сесия има право да кандидатства с различен проект. Важно условие е всички срокове и параметри, както и отчитането да бъдат коректно спазени. В случая продължението на фестивал е допустима дейност.

- 5. При определянето на разходите за хонорари има ли някакъв източник за определяне на планираните стойности, на какво може да се позовем?**

При определяне на разходите за хонорари бихте могли да се позовете на стойността на подобен тип услуга/дейност. Следва посочените цени да бъдат реалистични и обосновани - комисията, ангажирана с оценка на проектните предложения се състои от експерти с практически познания в сектора и има капацитет да прецени дали даден разход е завишен.

- 6. В обосновката на разходите, за всеки един разход ли е необходимо да се обосновава, вкл. хонорари и разходи под 3000 лв. ли?**

Препоръчва се обосновка на разходите с цел по-добра аргументация на проектното предложение. Относно хонорарите - за тях не се изисква обосновка или представяне на оферта.

- 7. Къде в бюджета се включват външните консултантски услуги за управление на проекта (до 5%) - в перо 1. Административни разходи или в перо 4. Други или някъде другаде? Този разход как се залага - като хонорар на физическо лице или може и като договор с външна консултантска фирма? За този разход също ли се представя оферта, ако е над 3000 лв.?**

В перо 1 административни разходи. Разходът може да бъде заложен като хонорар на физическо лице и договор с външна консултантска фирма. Препоръчва се представянето на оферта във всеки случай, с цел по-добра обосновка на бюджета.

- 8. Може ли нашата организация, която се занимава предимно с облагородяване на градска среда и организиране на артистични изяви в публичното пространство, да кандидатства по някоя от горе споменатите програми? Ако да, като частна културна организация или като организация в областта на любителското творчество? Ако не, ще има ли програми на НФК, които да подпомагат развитието на градската среда?**

По ПРОГРАМА ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА ОРГАНИЗАЦИИ В ОБЛАСТТА НА ЛЮБИТЕЛСКОТО ТВОРЧЕСТВО са допустими единствено организации с активна дейност в областта на любителското изкуство. "Любителско изкуство" е културна дейност, осъществявана от лице или от група лица, непрофесионално заети в областта на

изкуството. В тази връзка следва да прецените профилът на организацията дали съответства на определението. Също така следва да осъществите преценка дали организацията е културна организация: Това са културни организации съгласно Закона за закрила и развитие на културата, с активна дейност в сферата на любителското творчество, които трайно задоволяват потребностите на общността в конкретното населено място за развитие и обогатяване на културния живот, осъществяват социална и образователна културна дейност, запазване на обичаите и традициите, разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на изкуството и културата.

9. Една организация може ли да кандидатства едновременно по две от извънредните програми? (за частни културни организации и любителско творчество)

Една организация има право да кандидатства с различни проекти по неограничен брой програми, като се има предвид, че кандидатът има право на до два одобрени проекта в рамките на годината.

10. До колко програми през 2022 може да има спечелени проекти една организация? (имам предвид извънредните и редовните)

Една организация има право на до два одобрени проекта в рамките на годината.

11. Ако не бъде одобрена конкретна стратегия, включваща в себе си няколко проекта, може ли след това да се кандидатства по друга програма с някой от проектите, който е бил в неодобрената стратегия?

Да, кандидатстването е допустимо.

12. В момента сме в проект по програма за любителско творчество, финансиран от НФК, който приключва през юни 2022 г. - Това ограничава ли ни да кандидатстваме по сега обявената програма за любителско творчество?

Ако имате вече одобрен проект, реализацията, на който все още не е приключила, имате право да кандидатствате с различен проект по същата програма, за която искате да кандидатствате и тази година. Важно условие е всички срокове и параметри, както и отчитането да бъдат коректно спазени.

13. Финансирани сме по програма за Любителско творчество, можем ли да кандидатстваме с проект в Програма за възстановяване на частни културни организации?

Допустимо е кандидатстването по ПРОГРАМА ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА ЧАСТНИ КУЛТУРНИ ОРГАНИЗАЦИИ.

14. Програмата за любителско творчество подкрепя ли създаването на нови форми /групи и формации/, за музикално изкуство?

Програмата не ограничава подобен тип дейност. Важно е кандидатстващата организация да има доказан опит в сферата на любителското творчество.

15. Възможно ли е едно и също лице да фигурира два пъти в бюджета с два отделни хонорара - пример като режисьор и като изпълнител?

Допустимо е едно и също лице да изпълнява повече от една дейност в проекта.

16. Може ли, една и съща организация да бъде партньор в повече проекти?

Допустимо е участието на една организация като партньор в няколко проекта.

17. Как се отчита собствен финансов принос?

Собственият финансов принос се отчита идентично с отпуснатите средства от НФК - с разходооправдателни документи на предоставените от НФК отчетни бланки.

18. Създадохме фондация за да можем да кандидатстваме по програмата от името на любителски школи, които имат на 20 години история. Но самата фондация няма реализирани до сега проекти под сегашното си име и регистрация. Това ще намали ли точките при проектното оценяване?

Предвид това, че фондацията е ново създадена, а програмата е за **ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА ОРГАНИЗАЦИИ В ОБЛАСТТА НА ЛЮБИТЕЛСКОТО ТВОРЧЕСТВО**, следва Експертната комисия да прецени до каква степен фондацията отговаря на условията на програмата.

19. Посочените максимални суми за финансиране на проектите включват ли и 20 % самоучастие или собственото финансиране може да бъде над тях (пример. Частни културни организации - максимална сума - 100 хил. лв +20 хил лв. самоучастие)?

Давате пример за програма - ПРОГРАМА ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА ЧАСТНИ КУЛТУРНИ ОРГАНИЗАЦИИ. В нея, при кандидатстване за финансиране до 15 000 лева, НФК може да осигури 100% от бюджета на проекта. При кандидатстване за финансиране над 15 000 лева, НФК може да осигури до 80% от бюджета на проекта, в рамките на максимално допустимото финансиране по програмата. За останалите 20% от стойността на целия проект следва да се предоставят доказателства за налични собствени средства (декларация в свободен текст, извлечение от банкова сметка на кандидатстващата организация), осигурени от друг източник средства (писмо за партньорство, за спонсорство), нефинансов принос от партньор (писмо от партньор за осигуряване на зала, техника, транспорт и др.) или декларация в свободен текст, че кандидатът ще осигури самоучастие за тази сума и в какво ще се изрази самоучастието (собствени артистични костюми, финансиране на звукозапис, личен труд, пространство, техника и др.). Собственият принос може да бъде финансов или нефинансов. Максималният размер на нефинансовия принос е 50% от целия размер на собственото финансиране (т.е. максимум 10% от общия бюджет). Минимум 10 % от общия бюджет

следва да да бъде финансов принос. За собствения принос на кандидата се изисква отчет.

20. Допустимо ли е цяла дейност или поддейност, която не е част от административните разходи, да бъде възложена за изпълнение от външна организация (напр. постпродукция) и ако да, важи ли ограничението - до 5 % от исканата сума за консултантски услуги или се допуска стойността да е съгласно приложена оферта/сключен договор за услуги?

Да, можете да възложите дейност на външна организация. Имате право да сключите граждански, трудов или авторски договор. Няма ограничение за разпределението на бюджета между административни разходи и производствени разходи. Единственото процентно съотношение касае разходите за маркетинг и реклама - минимум 10% от исканата от НФК сума. Към проектната документация се прилагат оферти при разходи над 3 000 лева, както и за разходи за закупуване на ДМА.

21. Приема ли се Удостоверение за регистрация по ЗДДС, издадено от НАП през 2021 г. или е необходимо да е от 2022 г.?

Удостоверението за регистрация е валидно безсрочно или до датата на дерегистрацията, така че не е необходимо ново такова.

22. Предвижда ли се отделна програма за финансиране на музеи? Може ли по някоя от програмите да се финансира ремонт на предоставен от държавата сграден фонд, регистриран паметник на културата?

Препоръчвам да разгледате условията на ПРОГРАМА ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА ДЪРЖАВНИ, РЕГИОНАЛНИ И ОБЩИНСКИ КУЛТУРНИ ИНСТИТУТИ.

23. Ще бъдат ли финансирани събития, свързани с подготовката и организацията на юбилей на читалището?

Да, допустимо е. Съгласно условията на програмата, допустими са кандидати и проектни предложения предвиждащи създаване и/или СВОБОДНО разпространение* на културна инициатива във всички сфери на любителското творчество в публична среда и/или онлайн.

24. Работим по проект по програма ""Любителско изкуство"", който ще приключи на 30.10.} Ще кандидатстваме по поканата за възстановяване и развитие на частни културни организации. Сдружението осъществява своята дейност само с проектно финансиране, няма друг източник на средства,, няма и назначено никакво лице на граждански или трудов договор, което обуславя дейности за удовлетворяване на нуждите за поддръжка и администриране на екип и поддръжка на творческо пространство , които не са финансирани по текущия проект. Можем ли да кандидатстваме с проект, който включва средства за технически сътрудник на граждански договор, както и средства за малък ремонт и подмяна на счупени врати?, както и за организирането и популяризиране на творческите дейности на Сдружението.

Имате право да сключите граждански, авторски или трудов договор. Ремонтните дейности не влизат в допустими разходи. Задължително е да бъде включена дейност за разпространение и популяризиране на проектните резултати и дейността на организацията, маркетинг и реклама на проекта - минимум 10% от исканата от НФК.

25. Ръководителят на любителския състав не притежава диплома за завършено висше образование в сферата, напр. не е режисьор, но има опит изразяващ се не само като ръководител на любителски театър, а и участник във филмови, театрални и рекламни продукции. При доказване на гореописания опит, възможно ли е кандидатстване?

Участникът следва да докаже опита си в съответното приложение - Приложение 1, в секция ТВОРЧЕСКИ БИОГРАФИИ НА АДМИНИСТРАТИВНИЯ ЕКИП И ОСНОВНИТЕ УЧАСТНИЦИ В ПРОЕКТА.

26. Огромната по обем дейност, която извършва нашето читалище, предвид ограниченията, нямаме възможност да опишем. Не ни е ясно от къде точно започват тези три страници и точно къде свършват?

При попълването на Приложение 1 и 2, използвайте бланките, за да впишете всичко необходимо там, според заложените в тях указания за параметри и страници. Селектирайте ключовите дейности на читалището в рамките на 3 страници. В полето за допълнителни материали можете да споделите снимков и видеоматериал, както и допълнителна информация, даваща по-подробна информация за кандидатстващата организация.

27. Не разбираме въпроса, касаещ осъществените културни прояви извън големи градски центрове? Бихте ли ни посочили пример?

Една от целите на програмата е децентрализация на културния живот, чрез ангажиране на артисти-любители извън големите градски центрове. Под това се има предвид, възможността за разпространението, ангажирането, участието и практикуването на българско любителско творчество извън големите градове или извън централни части на населени места и възможността на всички артисти в местни, национални и международни платформи да достигнат до разпространение (фестивали, онлайн платформи, културни форуми и др.). Не е задължително културният продукт да бъде представен извън границите на страната.

28. При вече подадено проектно предложение, входящо с входящ номер, моля пояснете инструкциите за корекции на правилната бюджетна матрица и прилагането ѝ към документите.

Коректната бюджетна матрица можете да откриете прикачена в пакета с документи на име "prilojenie biudjet - 27.04." както и на **Стъпка 2** в профила си. След като вече сте подали кандидатурата си, тя е входяща с входящ номер и е с определен статус, тъй като при вече подадена кандидатура не можете да правите промени и да качите коректната бюджетна матрица. Следва да изтеглите коректната бюджетна матрица, да я попълните отново (както и бюджетната обосновка в случай, че е нужно и има установени различия и несъответствия във

връзка с първоначално попълнената бюджетна матрица) и да я подготвите - подписана. След изтичането на срока за подаване на документи за кандидатстване по програмата, техническа комисия ще провери Вашите документи и ще се свърже с Вас. След становището на техническата комисия, ще имате възможност в рамките на 5 дни да изпратите и да качите коректните файлове (бюджетна матрица и обосновка) отново в профила си.

29. Искаме да кандидатстваме единствено и само за закупуване на облекло за осъществяване на спектакъла пред публика, следва ли в Финансовата обосновка да се записват на отделни редове различните видове облекла, които са необходими или може да се впишат в един ред като общ разход, наименован "Облекла" и да се обоснове потребността.

Финансовата обосновка следва да представи начин на формиране на стойността на разхода, по който е определена стойността на конкретния разход; да посочи подходящи източници на информация, въз основа на които са определени планираните стойности на разходите или на отделните им елементи.

30. Изискването е за провеждане на няколко събития или може да се кандидатства за финансиране само на едно събитие.

В "ПРОГРАМА ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА ОРГАНИЗАЦИИ В ОБЛАСТТА НА ЛЮБИТЕЛСКОТО ТВОРЧЕСТВО", е допустимо да се проведе едно или няколко събития. Спрямо проекта и дейностите имате възможност да съставите така програмата, че да представите едно или повече събития. Няма ограничения и условие относно това. Важно условие в програмата, относно събитията е: ВСИЧКИ СЪБИТИЯ, ОРГАНИЗИРАНИ В РАМКИТЕ НА ПРОГРАМАТА, СЛЕДВА ДА БЪДАТ СЪС СВОБОДЕН ДОСТЪП ЗА ПУБЛИКА.